

Adavere Põhikooli sisehindamise aruanne

Õppe- ja kasvatustegevuse ning juhtimise tulemuslikkuse analüüs

1. ÕPPEASUTUSE ÜLDANDMED

Kooli aadress	48001 Adavere, Põltsamaa vald, Jõgevamaa
Õppeasutuse pidaja	Põltsamaa Vallavalitsus
Sisehindamise periood	2011 – 2014
Õppeasutuse vorm	Lasteaed-põhikool

2. SISSEJUHATUS

Adavere Põhikoolis käsitletakse sisehindamist kui pidevat protsessi, mille eesmärk on tagada õpilaste arengut toetavad tingimused ja kooli järjepidev areng, selgitades välja kooli tegevuse tugevused ning parendusvaldkonnad.

Sisehindamisel toimus õppe- ja kasvatustegevuse ja juhtimise analüüsimine ning tulemuslikkuse hindamine. Analüüsi tulemused on vormistatud käesolevaks sisehindamise aruandeks. Aruandes on välja toodud kooli tegevuse tugevused ja parendusvaldkonnad, millega on arvestatud kooli arengukava tegevuskava koostamisel.

Aruande koostamisel on analüüsitud kooli tegevuste tulemuslikkust viies valdkonnas:

- ✓ eestvedamine ja juhtimine;
- ✓ personalijuhtimine;
- ✓ koostöö huvigruppidega;
- ✓ ressursside juhtimine;
- ✓ õppe- ja kasvatusteprotsess.

Käesolev aruanne ei ole kooli igapäevategevuse ülevaade vaid kajastab teavet õppeasutuse tulemuslikkuse kohta eelkõige selles osas, kas õppeasutuse poolt kavandatu kooli arengukavas aastateks 2011 – 2014 on olnud tulemuslik õpilaste ning õppeasutuse arenguks ja vajalike juhtimisotsuste vastuvõtmiseks. Õppe- ja kasvatustegevuste ning juhtimise tulemuslikkuse hindamisel oli kasutatavaks põhimetoodikaks SWOT analüüs, mis tugines faktikesksel lähenemisel. Edasised tegevused õppe- ja kasvatustegevuse ning juhtimise tulemuslikkuse parendamiseks on esitatud kooli arengukavas aastateks 2015 – 2020.

Sisehindamise aruanne kirjeldab kooli pideva parendamise protsessi väljundit tugevustena ja parendusvaldkondadena ja ei kirjelda sisehindamise protsessi. Tugevustena on käsitletud käesolevas aruandes saavutusi, mis väljendavad analüüsi perioodi jooksul saavutatud muutusi kooli tegevuses ning on sisehindamise kui pideva protsessi rakendamise tulemused.

3. ÕPPEASUTUSE LÜHIKIRJELDUS JA ERIPÄRA

Adavere Põhikool asub Adavere mõisahoones ja selle juurdeehituses. Tegemist on munitsipaalõppeasutusega. Tegemist on pikkade traditsioonidega mõisakooliga, kus väärtustatakse laste liikumisharrastust ja iga õpilase isikupära. Endises lasteaiahoones avati 2004. aastal õpilaskodu. Täna on õpilaskodus 20 kohta. Neist 14 on riiklikult finantseeritavad. 2007. aastal liideti Adavere Põhikooli juurde lasteaed „Naksitrallid“. 2009. aastal renoveeriti kooli juurdeehitus ning nüüd on kogu koolihoones tagatud kaasaegsed õppimistingimused.

Kooli teeninduspiirkonnaks on Põltsamaa vald. Teiste omavalitsuste piirkondades elavaid õpilasi võetakse kooli juhul, kui õpilasele taotletakse kohta koolile kuuluvas õpilaskodus ja selles on vabu kohti.

Adavere Põhikooli ruumid hõlmavad mõisahoone, millest lähtuv galerii ühendab selle koolihoone (ehitusaeg 1976) ja võimlaga. Kinnistul asuvad staadion, multifunktsionaalne mänguväljak, lasteaia mänguväljak koos piirdeaia, võrkpalliväljak, jalgteed, parklad, sõiduteed. Hoonetekompleks asub looduskaitsealuses pargis, mida piirab muinsuskaitsealune kivimüür.

Kooli võimlakompleksis töötab ka MTÜ Põltsamaa valla spordiklubi Tervis, haarates tegevustesse suure osa õpilaskonnast, võimaldades andekamatel-töökamatel osaleda võistlus- ja tippspordis.

Põltsamaa Vallavalitsus on oma 3 hallatavat põhikooli, sh Adavere Põhikooli ja selle juures asuvat lasteaeda hoidnud väga heas korras, panustanud piisavalt eelarvevahendeid ja usaldanud koolis tehtavaid juhtimisotsuseid. Tänu püsivale töökollektiivile on Adavere Põhikool arenguvõimeline, traditsioone hoidev ja külaväärtusi kujundav.

Kooli eripärana võib esile tuua mitmeid aastatega kujunenud alljärgnevaid traditsioone:

- ✓ koolitantsu harrastamine;
- ✓ kiiruisutamine ja rulluisutamine (rahvusvaheline tuntus);
- ✓ iga-aastane jõuluetendus koolilastelt kogu asula rahvale;
- ✓ tervisepäevad koguperepäevana;
- ✓ muinsuskaitsealase pargi korrastamiseks talgupäevad;
- ✓ õpilaskodu teenuse kasutamise võimalus nii oma valla, maakonna kui teiste piirkondade hättasattunud perede lastele.

4. ÕPPEASUTUSE MISSIOON, VISIOON NING ARENGUKAVA EESMÄRGID

4.1. Missioon

Erinevate eeldustega lastele võimaluste loomine vaimseks ja füüsiliseks arenemiseks, alus- ja põhihariduse omandamiseks, kujundamaks neist elus toimetulevaid noori.

4.2. Visioon

Kaasaegse kujundusega, turvalise õpi- ja kasvukeskkonnaga, spordi- ja tervisedendusele orienteeritud, suurepärasel looduskeskkonnas asuv mõisakool Eestimaa südames.

Koolis peetakse oluliseks järgmisi põhiväärtusi: meeskonnatöö, tolerantsus, taktitunne, teiste austamine ja erinevuste tunnustamine, tervislik eluviis.

Eesmärkide saavutamiseks kool:

- ✓ tegeleb pidevalt koolisisese arendustööga;
- ✓ kontsentreerub sihikindlale õpetamis-õppimisprotsessile;
- ✓ töötab välja ühisel väärtusel põhinevaid reegleid ja norme;
- ✓ pöörab tähelepanu oma tegevuse eesmärgistamisele, planeerimisele, inimeste koostöö organiseerimisele;
- ✓ loob ja hoiab positiivset mikrokliimat;
- ✓ motiveerib töötajaid püstitatud eesmärke ellu viima:
 - arendab õpilaste, õpetajate ja lapsevanemate vahelist koostööd
 - korraldab kooli ühisprojekte
 - selgitab välja osapoolte rahulolu küsitluslehtede ja vestluste abil
 - rajab kooli tegevuse õpilaste, õpetajate ja lastevanemate koostööle;
 - kaasab koostööle teisi huvigruppe.

4.3. Peamised eesmärgid Adavere Põhikooli 2011 – 2014. a arengukavas

Eestvedamise ja strateegilise juhtimise valdkond

- ✓ On loodud avatud ja reageerimisvõimeline koolikultuur, kus koolile esitatud vaided ja kaebused saavad kiirelt lahendatud.
- ✓ Kooli töötajad, osaledes kollegiaalses otsustusprotsessis, oskavad kasutada erinevaid probleemilahendamise meetodeid, mis võimaldavad saavutada otsustusprotsessis tulemusi ning kõik kollegiaalselt vastuvõetud otsused on kõigile üheselt arusaadavad ja otsused viiakse ellu otsustajate endi poolt.
- ✓ Kooli töötajad on avatud muudatustele, mis tulenevad kooli sisemisest või koolivälisest vajadusest ning on koheselt valmis leidma lahendusi tarvilike muudatuste elluviimiseks, toetades kooli strateegilist arengut igapäevatöö senisest tõhusamaks muutmise kaudu.

Personalijuhtimise valdkond

- ✓ Loodud on tingimused töötajate järjepidevaks professionaalseks arenguks, mis põhinevad töötaja eneseanalüüsil ja loovad eelduse õpetaja taastumiseks.
- ✓ Õppeasutuses on toimiv koosseisu struktuur, mis vastab õppeasutuse eesmärkidele.

Huvigruppidega koostöö valdkond

- ✓ Kool on vanemate aktiivne toetaja, nõustab vanemaid ning tagab vanemate informeerituse koolis toimuvast.
- ✓ Koolis on toimiv õpilasesindus, kes koostöös direktoriga toetab õpilaste tegevust ja nende arengut.
- ✓ Hoolekogu tegevus toetub osapoolte kaasatusele ja kehtiva õigusega kooskõlas olevale haldusmenetlusele.
- ✓ Õppeasutuses on määratletud huvigrupid ja nendega on kavandatud koostöö.

Ressursside juhtimise valdkond

- ✓ Koolis on loodud õppe- ja kasvatusprotsessi läbiviimiseks sobiv füüsiline õppekeskkond.
- ✓ Koolis on riskianalüüsile tuginev ohutu ja turvaline keskkond.

Õppe- ja kasvatusprotsessi juhtimise valdkond

- ✓ Õppeasutuses on hästi toimiv laste/õpilaste tugisüsteem.
- ✓ Õppeasutuses on hästi toimiv õpilaste mõjutussüsteem.
- ✓ Õppeasutuses on rakendatud põhikooli riiklik õppekava.

5. SISEHINDAMISSÜSTEEMI LÜHIKIRJELDUS

Vastavalt põhikooli- ja gümnaasiumiseadusele § 78 lõikele 2 toimub kooli sisehindamise läbiviimine direktori kehtestatud korra kohaselt. Adavere Põhikooli sisehindamise kord on kehtestatud direktori 6. novembri 2013. a käskkirjaga nr 2.1-5/346

Kooli sisehindamise korra koostamisel on lähtutud põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 78 lõikest 1, mis sätestab, et sisehindamine on pidev protsess, mille eesmärk on tagada õpilaste arengut toetavad tingimused ja kooli järjepidev areng. Siit tulenevalt on kooli sisehindamise protsessi kaasatud kogu kooli kollektiiv, et tagada sisehindamisel kõikide valdkondade tulemuslikkuse hindamine. Kooli sisehindamist tehakse vähemalt üks kord kooli arengukava perioodi jooksul.

Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 78 lõike 1 kohaselt analüüsitakse kooli sisehindamisel õppe- ja kasvatustegevust ja juhtimist ning hinnatakse nende tulemuslikkust. Adavere Põhikoolis toimub sisehindamine viies valdkonnas sisehindamise korras toodud hindamiskriteeriumide alusel. Need viis valdkonda on alljärgnevad:

- ✓ eestvedamine ja juhtimine,
- ✓ personalijuhtimine,
- ✓ koostöö huvigruppidega,
- ✓ ressursside juhtimine,
- ✓ õppe- ja kasvatusprotsess.

Sisehindamise läbiviimist käsitletakse strateegilise juhtimise lahutamatu osana, mis põhineb protsessikesksel lähenemisviisil. Aluseks on pideva parendamise ehk Demingi ringi metodoloogia: kavandamine – kavandatu teostamine – tulemuste hindamine – parendamine, mida on koolidele soovitanud Haridus- ja Teadusministeerium oma veebilehel sisalduvates abimaterjalides.

Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 78 lõike 1 kohaselt selgitatakse sisehindamisel välja kooli tegevuse tugevused ja parendusvaldkonnad, millest lähtuvalt koostatakse kooli arengukava. Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 67 lõike 1 kohaselt koostatakse arengukava vähemalt kolmeks aastaks ning arengukavas määratakse kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad.

6. KOOLI TEGEVUSE OLULISEMAD TUGEVUSED NING PARENDUSVALDKONNAD

6.1. Analüüs hindamiskriteeriumi „Eestvedamine ja juhtimine“ osas

Üheks peamiseks eesmärgiks oli Adavere Põhikooli arengukavas aastateks 2011 – 2014 avatud ja reageerimisvõimelise koolikultuuri kujundamine. Selle eesmärgi saavutamist võib lugeda üheks oluliseks **tugevuseks** eestvedamise ja juhtimise valdkonnas. Koolisisese koostöövõrgustiku loomiseks, meeskonnatunde loomiseks ning avatud ja reageerimisvõimelise koolikultuuri loomiseks on

järjekindlalt kasutatud töövorme, mis võimaldavad võimalikult paljusid töötajaid aruteludesse kaasata ning tulemuste saavutamiseks vastutusi jagada. 2013. a rahulolu-uuringute käigus saadud tagasiside õpetajatelt näitab, et koolis töötavatest pedagoogidest on 96,3 % juhtimisega pigem rahul, rahul või väga rahul. Lasteaias on see tulemus veelgi suurem, teenindava personali osas 87,5 %. Koolis on loodud ja rakendatud toimiv ja terviklik vaiete ja kaebuste süsteem. Analüüsitava arengukava perioodi jooksul on vanemad esitanud koolile ühe kirjaliku kaebuse, mis on leidnud ka lahenduse. Sisuliselt olematu kirjalike kaebuste arv näitab, et kooli ja lasteaia töötajad on avatud ja reageerimisvõimelise koolikultuuri omaks võtnud ning igapäevatöös on suutelised ise tekkivad probleemid koheselt lapsevanemaid arvestavalt lahendama.

Kooli oluliseks **tugevuseks** on asjaolu, et koolis on suudetud luua mikrokliima, mis põhineb ühelt poolt akadeemilisusel, ning teisalt individuaalsusel. Oluliseks märksõnaks kooli atmosfääri kirjeldamisel on „perekond“ – see on nõudlikkus koos individuaalsust austava hoolivusega. 2013. a läbi viidud rahulolu-uuringute tulemused näitavad, et kooli töötajad (nii kooli kui lasteaia õpetajad ning teenindav personal) on 100 % väga rahul, rahul või pigem rahul suhetega kooli juhtkonnaga. Kooli juhtkond on lähtunud põhimõttest, et personali omavahelised head suhted ning toetav ja innustav töökeskkond on omaette oluline väärtus, mille eest tuleb hoolt kanda. Suurt tähelepanu on mikrokliima kujundamisel pööratud ühistunnet tekitavate traditsioonide kujundamisele, nagu näiteks õpetajate päeva tähistamine, kevadine õppereis kogu personalile, ühised koolitused.

Üheks oluliseks kooli **tugevuseks** on töötajad, kes osaledes kollegiaalses otsustusprotsessis, oskavad kasutada erinevaid probleemilahendamise meetodeid, mis võimaldavad saavutada otsustusprotsessis tulemusi. Kõik kollegiaalselt vastuvõetud otsused on töötajatele üheselt arusaadavad ja otsused toimivad, st need viiakse ka ellu. Kooli juhtkond väärtustab ja peab eriti oluliseks juhtide rolli töötajate toetaval eestvedamisel ja eeskujuks olemisel. Rakendatud on eestvedamise põhimõtteid järgiv strateegilise planeerimise süsteem, töötajate teavitamise ja nõustamise süsteem ning töötajate tagasisidestamise süsteem. Töötajate toetamiseks ja julgustamiseks ning meeskonnatunde tugevdamiseks toimuvad enne oluliste koolielu puudutavate otsuste vastuvõtmist arutelud, mis võimaldavad kooli töötajatel olla kursis oluliste koolitööd puudutavate otsustega ja osaleda otsustusprotsessis. Juhtkonna liikmed on kättesaadavad erinevate sidevahendite kaudu ja reageerivad operatiivselt olukorras, mis eeldavad juhtkonnapoolset sekkumist. Samas on õpetajatega läbi viidud arenguestlustel ja tööprotsessis ilmnenu, et pedagoogid ei saa veel ühtemoodi aru „Elukestva õppe strateegias 2020“ (<http://www.hm.ee/index.php?popup=download&id=12568>) esitatud üldtööaja põhisele lähenemisele üleminekust tööprotsessi korraldamisel. Seetõttu on üheks oluliseks *parentusvaldkonnaks* uues koostatavas arengukavas ühtsete arusaamade kujundamine kollektiivis seoses muudatustega õigusaktides seoses üleminekuga üldtööajapõhisele lähenemisele õpetaja töö korraldamisel, arvestades õpetaja rollimuutusi õppeprotsessis.

Oluliseks **tugevuseks** on asjaolu, et kooli tööjaotus on taganud kooli arengu ja vajalike protsesside tulemusliku toimimise. Väljakujunenud kooli struktuur on lihtne ning töötajatele arusaadav. Kooli direktori juhtimisel toimub orienteeruvalt kaks korda kuus juhtkonna koosolek (õppealajuhataja, huvijuht, sporditegevuse eest vastutav õpetaja, sotsiaalpedagoog, haridustehnoloog), kelle eesmärgiks on direktori konsulteerimine otsuste vastuvõtmisel erinevates koolielu valdkondades. Koolis tegutseb kaks alalist töörühma, kelle ülesanne on tegeleda õppekava ja arengukava arendusega. Koostatud korrad, eeskirjad, otsused ja haldusaktid annavad selguse koolis toimuvast eestvedamisprotsessist. Selleks, et kooli töötajad oleksid kursis nende tööülesannete täitmise

seotud oluliste koolitööd puudutavate otsustega, toimuvad koolis koosolekud ning vajalik informatsioon kooli töötajatele on avalikustatud veebilehe, e-posti või õpetajatetoa infostendi kaudu. Siiski, muutused põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses, koolieelse lasteasutuse seaduses ja teistes õigusaktides on toonud esile vajaduse üle vaadata olemaolevat tööjaotust. Seetõttu on üheks oluliseks *parentusvaldkonnaks* uues koostatavas arengukavas kooli struktuuri ja tööjaotuse ülevaatamine nii koolis kui lasteaia ja sellest tulenevalt ametijuhendite korrigeerimine.

Koolis on olulist tähelepanu pööratud sellele, et koolisesed reeglid ning kogu dokumentatsioon vastaks Eesti Vabariigi kehtivatele õigusaktidele. Kooli oluliseks **tugevuseks** võib lugeda seda, et on suudetud õigeaegselt korrigeerida kooli kui organisatsiooni tegevust ning õppe- kasvatustegevust seoses muutusega koolivälistes õigusaktides, mida tõendavad ajakohastatud koolidokumendid. Analüüsitaval perioodil on ajakohastatud kooli põhimäärus, õppekava ning teised põhikooli- ja gümnaasiumiseadusest ning koolieelse lasteasutuse seadusest tulenevad kooli ja lasteaia põhiprotsesse kirjeldavad dokumendid. Seadusandlusest tulenevad muutused ja uuendused rakendatakse senisest läbimõeldumalt ja tulemuslikumalt tänu juhtkonna innustavale eestvedamisele. Samas võib ühe olulise *parentusvaldkonnana* esile tuua vajaduse üle vaadata kooli asjaajamiskord (sh dokumendiregistri kasutamine) ning kooli arhiivi korrastamine.

Oluliseks **tugevuseks** saab koolis pidada strateegilise juhtimise süsteemi rakendamist, mis põhineb protsessikesksel lähenemisviisil ning pideva parendamise ehk *kavandamine – kavandatu teostamine – tulemuste hindamine – parendamine* metodoloogial. On suudetud luua ja sihipäraselt parandada sidusus sisehindamise aruande, arengukava, üldtööplaani, õppeaasta analüütilise kokkuvõtte ja õpetajate õppeaasta kokkuvõtte vahel. Jälgitakse kõiki viit olulist kooliarenduse valdkonda - eestvedamine ja juhtimine, personalijuhtimine, koostöö huvigruppidega, ressursside juhtimine, õppe- ja kasvatustsütsess. Koolis viiakse läbi tegevuse tulemuslikkuse analüüs, koostades iga õppeaasta lõpus analüütilise kokkuvõtte tegevusvaldkonniti, mida tõendavad arutelud õppenõukogus ja kirjalikud aruanded. Ilmnenud arendamist vajavate valdkondade parendamiseks vajalikud parendustegevused kavandatakse üldtööplaanis. Sisehindamissüsteemi regulaarne toimivuse analüüsimine on taganud kooli toimivuse tulemuslikkuse, mida tõendavad õppeaasta analüütilised kokkuvõtted ja sisehindamise tulemused. Strateegiline juhtimise toimivus on nähtav erinevate strateegilise planeerimisega seotud dokumentide võrdlemisel – arengukava, üldtööplan, õppeaasta kokkuvõtte ja sisehindamise aruanne.

6.2. Analüüs hindamiskriteeriumi „Personalijuhtimine“ osas

Kooli üheks oluliseks **tugevuseks** on kindlasti stabiilse, kvalifitseeritud ja kogemustega pedagoogilise kaadri olemasolu, kes on suuteline toime tulema ka hariduslike erivajadustega õppijatega. Aastate võrdluses on personali näitajad stabiilsed, liikuvust pedagoogide hulgas ei ole toimunud. Koolis valitseb hea mikrokliima, mida tõendavad tagasiside uuringute tulemused ning mille tulemuseks on personali vähenenud liikuvus. Rahulolu uuringud, töötajatega läbiviidavad arenguveestlused, eneseanalüüsid ja sisekontrolli tulemused näitavad, et õpetajatel on suutlikkus toime tulla üleliigse pingeta koolis ettetulevate igapäevaste töösituatsioonidega. Kõik ametikohad on täidetud, mis räägib sellest, et kvalifitseeritud spetsialistid tahavad kooli tööle tulla. I kooliastme õpetajad vastavad 100 % kvalifikatsioonile, II ja III kooliastmes on vastav näitaja kõrgem kui EHISes esitatud võrdlusgrupi keskmine. Koolis on õppe- ja kasvatustsütsessi läbiviimiseks vajalikud tugispetsialistid – huvijuht, sotsiaalpedagoog, eripedagoog, IKT spetsialist (haridustehnoloog). Samuti on õpilastele tagatud psühholoogi teenus. Oluliseks **tugevuseks** tuleb lugeda asjaolu, et koolis on avatud põhikooli III

kooliastme õpilastele väikeklass. Samas on tekkinud vajadus sarnane väikeklass luua ka I-II kooliastmes liitklassina. Õpetajate kõrget professionaalsust näitavad nende head tulemused piirkondlikul tasandil. Näiteks: maakondlikul emakeelepäeval oli kooli võistkond viies, maakondlikul Pranglimise võistlusel kooli 6. klassi õpilane kolmas, ajaloolümpiaadi piirkondliku vooru võitis nooremas rühmas 6. klassi õpilane, kooli sportlaste võidud on ära toodud õppeaasta aruandes ning meie head tulemused on vallal aastakokkuvõttes aidanud ikka esimeseks-teiseks tulla. Samas, üheks oluliseks *parendusvaldkonnaks* uues koostatavas arengukavas on Adavere Põhikooli õpilaste saavutuste viimine vabariiklikule tasandile ning selle tulemusena õpetajate tegevuse äramärkimine ja tunnustamine ülevabariigilisel tasandil.

Üheks oluliseks eesmärgiks Adavere Põhikooli arengukavas aastateks 2011 – 2014 oli õpetajate eneseanalüüsil põhineva õppeaasta kokkuvõtte süsteemi väljatöötamine. Täna sel päeval on üheks oluliseks **tugevuseks** koolis loodud pedagoogilise personali enesehindamise ja personali arenguvestluste süsteemi olemasolu. Personali arengu toetamisel väärtustatakse töötaja eneseanalüüsimisoskuse arendamist. Koolis on toimunud õpetajatele selleteemaline koolitus. Arenguvestlusi nähakse töötajate arendamise ja tunnustamissüsteemi osana, mille läbiviimiseks on koolis olemas vastav kord. Arenguvestlusele eelneb töötaja kirjalik kokkuvõtte oma tööst, saavutustest, täiendkoolituse tulemuslikkusest ja probleemidest. Koostatud töökokkuvõtted on aluseks arenguvestluste läbiviimisel ning nendes formuleeritakse ettepanekud enda igapäevategevuse parendamiseks. Pedagoogilise personali enesehindamise ja personali arenguvestluste süsteemi analüüs näitab, et mitte kõik õpetajad ei lähtu töökokkuvõtete koostamisel pideva parendamise tsükli põhimõtetest. Seetõttu on uues koostatavas arengukavas üheks oluliseks *parendusvaldkonnaks* õpetaja töökokkuvõtte koostamise juhendi koostamine selliselt, et see oleks rohkem protsessikeskne ning lähtuks kavandamine – kavandatu teostamine – tulemuste hindamine – parendamine metodoloogiast, hinnates enda tegevusi erinevates valdkondades, tuues välja oma tugevused ja nõrkused ning analüüsid endi arenguvõimalusi õppe- ja kasvatusprotsessi parendamise kontekstis. Seoses Hariduse Kutsenõukogu poolt (otsuse nr 12, 27. november 2013. a) kutsestandardite Õpetaja, tase 6 (lasteaed) ja Õpetaja, tase 7 (kool) kehtestamisega, on vajalik õpetaja õppeaasta kokkuvõtte juhendi koostamisel arvestada ka kutsestandardis esitatud pedagoogiliste kompetentsidega. Jätkuvalt tuleb tähelepanu panustada sellele, et õpetajate õppeaasta kokkuvõtted oleksid rohkem analüütilised ja vähem kirjeldavad.

Üheks oluliseks **tugevuseks** on koolis metoodilise töö süsteemsus ja koolituste kavandamine arengukavast, õppeaasta kokkuvõttest ning õpetajate analüütiliste õppeaasta kokkuvõtetest lähtudes, st koolituste läbiviimine on läbimõeldud ning toetab kooli arengueesmärke. Adavere Põhikooli arengukavas aastateks 2011 - 2014 kavandatud koolitused on kõik toimunud. Põhirõhk on kohapealsetel koolitusel ning teemad valitakse sisehindamise käigus üles kerkinud probleemide ja vajaduste järgi. Koolitusel saadud teadmisi jagatakse kolleegidega vestluste ja arutelude käigus, mida toetab pedagoogide omavaheline hea koostöö ning soov olla oma valdkonnas tulemuslik. Samuti toimub koolituste tulemuslikkuse hindamine õpetajate töökokkuvõtete koostamise ja arenguvestluste raames. Suurt tähelepanu pööratakse õpetajate IT- alasele koolitusele ja IT-toe pakkumisele. Analüüsitava perioodi jooksul on kooli struktuuris loodud IKT spetsialisti ametikoht, kes viib igal õppeaastal läbi kooli IT enesehindamise. Täienduskoolitusele eraldatud ressursside kasutamist kavandatakse direktori poolt, kes kontrollib ressursside otstarbekat ja efektiivset kasutamist. Täienduskoolituse arvestust peetakse koolituste üle iga õpetaja kohta eraldi. Koolitustel on pedagoogid saanud osaleda vastavalt professionaalse arengu vajadusele. Õpetajatega läbiviidud

arenguveestluste käigus on ilmnenu, et ühe olulise *parentusvaldkonnana* võib esile tuua vajaduse pakkuda nii kooli kui lasteaia õpetajatele tuge arenguveestluste läbiviimise metoodika osas. Sellel eesmärgil on vajalik läbi viia õpetajatele koolitusi, kuidas tulemuslikult juhtida arenguveestluste protsessi nii õpilaste kui lapsevanematega.

Kooli **tugevusena** võib välja tuua toimiva tunnustussüsteemi olemasolu. Tunnustamissüsteemi raames toimuvad arenguveestlused töötajatega ja tänukirjadega autasustamine. Tunnustatakse töötajaid, kes on andnud omapoolse panuse kooli arendustegevusse. Tunnustused on nii materiaalsed kui ka mittemateriaalsed. Tunnustamissüsteem innustab ja julgustab töötajaid osalema pidevas arendustegevuses.

6.3. Analüüs hindamiskriteeriumi „Koostöö huvigruppidega“ osas

Kindlasti on üheks oluliseks kooli **tugevuseks** huvigruppidega koostöö kavandatus ja huvigruppide kaasatus kooli õppe- ja kasvatustegevust ja juhtimist mõjutavate otsuste tegemisse. Huvigruppidega koostöö on eesmärgistatud arengukavas ja üldtööplaanis. Vanematele pakub kool lapse arengu tulemuste arutamiseks individuaalseid vestlusi, kooli tulemuste tagasisidestamine toimub vanemate koosolekul (kusjuures vanemate arvuline osalemine üldkoosolekutel on kasvava trendiga, suurem lapsevanemate aktiivsus ilmneb I ja II kooliastme vanematel ning rohkem õppeaasta alguses). Lasteaia toimib pedagoogiline nõukogu, koolis õppenõukogu, õpilasesindus, hoolekogu, juhtkonna koosolekud, töökoosolekud. Nende koostöögruppide kaudu on kaasatud olulisemad huvigrupid – vanemad, õpilased, kooli pidaja, õpetajad - kooli õppe- ja kasvatustegevust ja juhtimist mõjutavate otsuste tegemisse. Pedagoogilise nõukogu ja õppenõukogu protokollid kajastavad, et pedagoogiline personal osaleb põhitegevusi mõjutavate otsuste tegemisel ning on kaasatud arendustöösse. Nii pedagoogilises nõukogus, kui õppenõukogus käsitletakse olulisi probleeme, analüüsitakse süstemaatiliselt õppe- ja kasvatustööd, kooliarendust ja rakendatud meetmete tulemuslikkust, kavandatakse parentustegevusi. Kooli hoolekogu protokollid kajastavad, et õpilaskonna, kooli pidaja ja vanemate esindajad osalevad hoolekogu töös. Huvijuht teeb aktiivset koostööd õpilasesinduse liikmetega kooliprobleemide arutamiseks. Toimub pidev koostöö lapsevanematega. Vanematele on korraldatud lapse arengut ja kasvatusküsimusi käsitlevaid vestlusringe. 80% lasteaia, I ja II kooliastme vanematest on kaasatud ürituste ettevalmistamisele, III kooliastme osas on vastav tulemus 30 %. Õppeaasta jooksul toimub palju erinevaid üritusi, kus eestvedajateks on huvijuht ja klassijuhatajad, kelle ülesandeks on nende ürituste ettevalmistamisse ja läbiviimisesse kaasata vanemaid. Sellised üritused on olnud näiteks: jõuluüritused, temaatilised töötoad, ekskursioonide korraldamine, projektpäevad, spordi- ja terviseüritused. Põltsamaa valla arengukavas aastani 2035 (<https://www.riigiteataja.ee/.../Põltsamaa%20valla%20arengukava%20aast...>) on ühe olulise arenguvõimalusena välja toodud lapsevanemate ja kooli vahelise suhtluse ja koostöö suurendamine. Sellega arvestades ning tulenevalt sisehindamise analüüsist on üheks oluliseks *parentusvaldkonnaks* uues koostatavas arengukavas võimaluste leidmine koostöö tugevdamises lapsevanematega, et suurendada nende osalemist erinevates laste arengu toetamisega seotud tegevustes ning osalemisel kooliüritustel.

Üheks Adavere Põhikooli arengukava aastateks 2011 – 2014 taotluseks oli koostööraamistiku loomine: kool – lasteaed – õpilaskodu - Vaba Aja Keskus – vanemad – hoolekogu – kogukond - omavalitsus. Seire ja koostöö analüüs näitab, et nimetatud koostööraamistik toimib ja saavutatut võib kindlasti lugeda üheks oluliseks **tugevuseks**. Sisehindamise käigus on esile kerkinud uus oluline *parentusvaldkond*. Vajalik on tõhustada koostööd kutseõppeasutustega (Põltsamaa Ametikool,

Olustvere Teenindus- ja Maamajanduskool, Järvamaa Kutsehariduskeskus jt), et koolis läbiviidava karjäärinõustamise abil suurendada õpilaste kutsevaliku kindlust. Eelkõige see tähendab seda, et õpilased asuksid õppima ametit, mis pakub neile huvi ja vastab võimetele ning siit tulenevalt lõpetavad ka õpingud valitud erialal. Toodud eesmärk on kooskõlas Põltsamaa valla arengukava aastani 2035 tegevusega 1.2.4.4.

Adavere Põhikooli arengukavas aastateks 2011 – 2014 on seatud eesmärgiks koolis toimiva õpilasesinduse loomine. **Tugevuseks** võib lugeda, et õpilasesindus on muutumas oluliseks koolielu kujundavaks koostööpartneriks. Õpilasesinduse tegevust juhendab huvijuht. Esile võib tuua õpilasesinduse eestvedamisel toimunud järgmisi õpilasüritusi ja õpilasesinduse poolt juhitud projekte: Öökool, Sõbranädal, Hakkan oskama. Õpilasesinduse aktiivsusega erinevate õpilasürituste korraldamisel võib jääda rahule, kuid edaspidi võiks suuremat tähelepanu pöörata õpilasesinduse kaasamisele koolielu korraldamisel. Siit tulenevalt on üheks oluliseks *parentusvaldkonnaks* õpilasesinduse suurem kaasamine demokraatlikku koolijuhtimisse õppenõukogus osalemise ning õpilasesinduse ja direktori regulaarsete kohtumiste kaudu. Samuti on vajalik üle vaadata ja uuendada õpilasesinduse põhikiri.

Oluliseks **tugevuseks** võib lugeda kooli juhtkonna ja hoolekogu kui sidusgruppe siduva institutsiooni head koostööd. Hoolekogu töötab regulaarselt oma pädevuste piires ning hoolekogu esindajad osalevad kõikides olulistes kooli strateegilist arengut puudutavates protsessides. Tegemist on koostööorganiga, milles väljenduvad erinevate sidusgruppide huvid.

Adavere Põhikooli arengukavas aastateks 2011 – 2014 oli üheks eesmärgiks läbimõeldud infovahetussüsteemi loomine lapsevanematega, mis tagab vanemate informeerituse koolis toimuvast ning tagab nende nõustamise. Täna võib öelda, et see süsteem on loodud ning üheks oluliseks **tugevuseks** võib lugeda sidusgruppidele vajaliku informatsiooni kättesaadavuse. Vajalikud koolisisesed dokumendid ja informatsioon õppeprotsessi ja huvitegevuse kohta on tehtud õpilastele ja vanematele kättesaadavaks kooli veebilehel. Infovahetus kooli ja kodu vahel on süsteemne (toimib e-kool; toimuvad konsultatsioonid vanematele; jooksvat infot avaldatakse veebilehel ja infostendidel; vanemaid informeeritakse süstemaatiliselt laste arengust lasteaias ja õppimise tulemusest koolis; toimuvad vanemate koosolekud; pidevalt toimuvad probleemide arutamiseks klassijuhatajate, lasteaia rühma õpetajate ja kooli juhtkonna vastuvõetud, sotsiaalpedagoog organiseerib lapsevanematele nõustamist). 2013. a läbiviidud lastevanemate rahulolu küsitluste kohaselt on info liikumisega lasteaias väga rahul, rahul või pigem rahul 92,1 % lapsevanematest ning koolis 68,3 % lapsevanematest, kusjuures lasteaia laste vanemate seas ei olnud lapsevanemaid, kes ei ole rahul info liikumisega ning koolis on neid 3,3 %. *Parentusvaldkonnana* on vaja edaspidi leida võimalusi infovahetussüsteemi edasiarendamiseks selliselt, et lastevanemate tagasisideküsitlusi oleks võimalik läbi viia veebipõhiselt.

6.4. Analüüs hindamiskriteeriumi „Ressursside juhtimine“ osas

Adavere Põhikooli üheks oluliseks **tugevuseks** on igati positiivse ja õpilasi ning lapsi motiveeriva kasvukeskkonna olemasolu. Koolihoone on renoveeritud, ning selle käigus peeti silmas kõiki tervisekaitse- ja ohutusnõudeid ning õppekeskkonna vajadusi õppe- ja kasvatusprotsessi läbiviimiseks. Koolis viiakse regulaarselt läbi töökeskkonna riskianalüüse, kasutades juhtumipõhised analüüsimeetodid. Koolis on ajakohaselt sisustatud klassiruumid. Õpetajatele on loodud kaasaegsed võimalused IT- vahendite kasutamiseks tundide ettevalmistamisel ja läbiviimisel. Igal õpetajal on

koolis arvuti kasutamise võimalus. Arvutitega varustatuse suhtarv: õpetajaid arvuti kohta 1:1. IT-vahendeid (arvutid, videoprojektorid jms) on koolis piisavalt õppe- ja kasvatusesmärkide toetamiseks, kulutused IT-vahenditele on mõistlikud ja mitte ülemäärased. Olemaolevaid IT-vahendeid kasutavad õpetajad aktiivselt ning selles osas on neile koolituse näol tuge pakutud. Õpilastele ja õpetajatele on loodud võimalused Interneti kasutamiseks. Samas ei ole piisavalt ära kasutatud võimalusi, mis tulenevad kooli lähiümbrusest. Olulisteks *parendusvaldkondadeks* on võimaluste leidmine Adavere mõisapargis kaasaegse õpikeskkonna kujundamiseks, kus on mitmekülgsed võimalused õuesõppe läbiviimiseks. Samuti on vajalik rajada õpperada nii pargis kui avamaastikul. Püstitatud eesmärgid on kooskõlas Põltsamaa valla arengukavaga aastani 2035, mille kohaselt peetakse vajalikuks kaasaegse õpikeskkonna kujundamist ja arendamist õpilase mitmekülgse arengu toetamisel, sh esitlustehnika, õuesõppe tingimuste parendamine jms (tegevus 1.2.2.4.) ning tervise- ja loodusradade korrashoidmist, arendamist haridusasutuste juures (tegevus 1.2.2.5.).

Üheks oluliseks *parendusvaldkonnaks* uues koostatavas arengukavas on kooli füüsilise õpikeskkonna ülevaatamine seoses nõuetega, mis on esitatud muudatustega „Põhikooli riiklikus õppekavas“ (jõustuvad 1. septembril 2014.a). Nõuded füüsilisele õpikeskkonnale on esitatud riiklike õppekavade ainekavade juures. Analüüsida tuleb füüsilise õpikeskkonna vajadust seoses õppesuunana spordisuuna loomist hiljemalt aastaks 2020.

Koolis toimib säästlik ja keskkonnahoidlik majandamine. Koolis analüüsitakse järjepidevalt igakuiseid kütte-, elektri-, veekulusid ning sellest lähtuvalt planeeritakse kokkuhoidu soodustavad tegevused. Üheks kooli **tugevuseks** on säästlike ja keskkonnahoidlike käitumisharjumuste väärtustamine igapäevases tegevuses. Säästlikku majandamise oskust ja keskkonnahoidlikku suhtumist kujundatakse õpilastes läbi õppe- ja kasvatusprotsessi ning projektitöö, mille algatajateks on õpetajad ning mis hõlmavad kõiki kooliastmeid. Oluline on see õppe- ja kasvatusprotsessi aspektist ning eriti oluline on siin kogu kooli personali eeskuju. Näiteks valgustuse kustutamine, kui seda ei vajata, tilkuvate veekraanide märkamine, radiaatorite reguleerimine vastavalt vajadusele, mitte ülekütmine jne. Koolis eraldatakse kasutatud paber ülejäänud prügi hulgast, võetakse kasutusele ökonoomsemaid valgustussüsteeme, hoitakse veeseadmed korras ning jälgitakse veekasutamist jne. IT-vahendite kasutuselevõtmisega (näiteks e-kool) vähenes paberikulu. Senised positiivsed kogemused ja keskendumine säästlikule ja keskkonnahoidlikule käitumisele on esile tõstnud ühe olulise *parendusvaldkonna*, milleks on sihipärane üleminek paberivabale asjaajamisele.

6.5. Analüüs hindamiskriteeriumi „Õppe- ja kasvatusprotsess“ osas

Adavere Põhikooli arengukavas aastateks 2011 – 2014 oli üheks oluliseks eesmärgiks koolis vajalike tugisüsteemide edasiarendamine selliselt, kus kõikidele lastele ja õpilastele on tagatud nende võimetest ja isikupärast tulenev tugi ja toetus. Täna on üheks oluliseks **tugevuseks** toimiva tugisüsteemi olemasolu, mis tagab õpilaste õpijõudluse. Ilmekalt näitavad seda EHISe tegevusnäitajad. Tegevusnäitaja „Klassikursuse kordajate osakaal põhihariduse omandajatest“ osas on 2012/2013. õa klassikursuse kordajate arv I ja II kooliastmes 0 % ning III kooliastmes 7,9 %. Arvestada tuleb asjaoluga, et seoses õpilaskodu olemasoluga õpivad Adavere Põhikoolis ka õpilased, kellel on varasemalt, enne kooli nimekirja kandmist, esinenud tõsised õpi- ja käitumiskäitumised ning klassikursuse kordamine on seotud eelkõige koolikohustuse mittetäitmisega. Rakendatud tugisüsteemid tagavad üldjuhul õpilaste toetamise, koolis jälgitakse ja hinnatakse õpilaste õpijõudlust, vajadusel on õppetegevus individualiseeritud. Seda näitavad ka EHISes toodud

tegevusnäitajad. Tugisüsteemide kaudu toetatud õpilaste osakaal õpilaste üldarvust oli 2012/2013. õppeaastal 35,2 % (võrdlusgrupi keskmine 29,8 %). Õppeaasta jooksul lõpetanud õpilaste arv alustanute arvust protsentides oli 9. klassi lõikes 2012/2013. õppeaastal 100 %, samas kui võrdlusgrupi vastav tulemus oli 93,3 %. See tulemus näitab, et koolis on toimiv õpilaste toetussüsteem. Koolis on õpilastele tagatud eripedagoogi, logopeedi, sotsiaalpedagoogi ning psühholoogi teenus. Sotsiaalpedagoog ja eripedagoog on koolis kohapeal olemas, teiste tugispetsialistide teenus tagatakse vastavalt vajadusele lepingulisel alusel. Avatud on väikeklass neljale 7. klassi õpilasele, kus rakendatakse õppeprotsessis eripedagoogilist lähenemist. Uuel õppeaastal on vajadus avada väikeklass 3.+4. klassi (2+2) eripedagoogilist lähenemist vajavale õpilasele. Eriti oluline on selline eesmärgipüstitus tulenevalt Põltsamaa valla arengukavast aastani 2035, kus rõhutatakse erivajadustega lastele tingimuste loomise vajadust nii lasteaedades kui koolides. Põltsamaa valla arengukava aastani 2035 tegevuskava kohaselt on ühe tegevusena (1.2.1.5.) ette nähtud väikeklasside tegevuse toetamine.

Kooli õpiabisüsteemile on seatud järgmised ülesanded:

- ✓ varakult avastada õpilased, kelle õppimist segab, takistab või välistab mingi väline või isiksusest tulenev asjaolu ning reageerida võimalikult varases probleemide ilmumise staadiumis;
- ✓ õppetöö diferentseerimine/modifitseerimine, individualiseerimine klassi tasandil;
- ✓ lapse tunniväline individuaalne abistamine (järeleaitamine, konsultatsioonid) klassi- või aineõpetajate poolt;
- ✓ koostöö lapsevanemaga, lapsevanema pedagoogiline nõustamine;
- ✓ õpilaste põhikoolist väljalangemise ennetamine;
- ✓ võimetekohane huvitegevuse soovitamine.

Haridusliku erivajaduse väljaselgitamiseks jälgib klassi- ja aineõpetaja õpilase individuaalset toimetulekut õpituatsioonis. Vajadusel toimub õpitulemusvestlus tekkinud õpiraskuse põhjuse analüüsimiseks ja lahenduste leidmiseks, milles osalevad õpilane, aineõpetaja, klassijuhataja, lapsevanem. Vestlus põhineb aineõpetaja analüüsil, klassijuhataja analüüsil ning võib kasutada ka testharjutusi. Õpiraskustega õpilaste toetamisel kasutatakse aineõpetaja konsultatsioone, õpilasele koostatud õpiabikava, õpitulemusvestlust (kus osalevad õpilane, aineõpetajad, klassijuhataja, õppealajuhataja, direktor, vanem), tugiteenuse rakendamist vastavalt vajadusele (õpiabirühm, sh logopeediline abi, psühholoogiline abi, õpetamine rühmades, individuaalse õppekava koostamine, pikapäevarühma rakendamine). Kogu õpiabisüsteemi juhib haridusliku erivajadusega õpilase õppe koordineerija, kelleks on Adavere Põhikoolis õppealajuhataja. Tugisüsteemide head toimivust näitab ka asjaolu, et mitterahuldavate hinnete osakaal on aastate lõikes pidevalt vähenenud. Samuti on vanemad arenguvestluste ja rahulolu-uuringu põhjal erivajadustega laste õpetamisega väga rahul.

Sarnaselt kooliga on ka lasteaias toimiv laste erivajaduste väljaselgitamise ja toetussüsteem. Sügisel suunavad rühmaõpetajad kõik lapsed, kellel ilmneb kõneprobleem, logopeedi juurde kontrollile. Logopeed selgitab välja abivajajad. Uute laste puhul tutvutakse tervisekaardiga ja toimub vestlus vanematega, et välja selgitada lapsevanema ootused tugisüsteemide rakendamiseks. Kord aastas viib õpetaja iga lapse vanemaga läbi arenguvestluse, kus pööratakse tähelepanu lapse kasvamisele ja arengule. 2013. aastal avati lasteaias sobitusrühm, mis võimaldab rakendada lapse arengu toetamisel individuaalset ja eripedagoogilist lähenemist.

Kooli üheks oluliseks **tugevuseks** saab lugeda tööd erinevate vajadustega õpilastega. Koolis peetakse oluliseks andekamate õpilaste arengu toetamise ning nende õpimotivatsiooni tõstmise eesmärgil innustada neid osalema kooli, valla, maakondlikel ja vabariiklikel konkurssidel, olümpiaadidel, võistlustel ja üritustel. Oluline ei ole mitte niivõrd konkurssil, võistlusel või olümpiaadil saavutatud koht, vaid pigem protsessis osalemine ja selle käigus õppimine ning enda võimete proovile panemine. Andekamatele õpilastele pakutakse lisatunde, konsultatsioone, valmistatakse ette suurema raskusega ülesanded ning lisaülesanded. Alates 2012. aastast toimuvad koolis õpilaskonverentsid, kus õpilased esitavad oma loovtööde uurimusliku tegevuse tulemusi. Pika ülevaate õpilaste osalemisest erinevatel konkurssidel, võistlustel ja olümpiaadidel oleme esitanud aruannetes Põltsamaa valla haridus- ja kultuurinõunikule.

Ühe laste ja õpilaste arengut olulisel määral toetava tugevusena võib esile tõsta koolis huvijuhi ja lasteaia liikumisõpetaja juhtimisel hästi toimivat huvitegevussüsteemi. Huvitegevus on koolis õppekasvatuse protsessi lahutamatu osa. Huvitegevuse korralduses võib eristada kolme suunda: 1) koolis tegutsevad huviringid, 2) klassi- ja ülekoolilised üritused ning 3) õppekava elluviimist toetavad õppekäigud ja ekskursioonid. Kooli hoones töötavad järgmised huviringid: koolitantsu ring, kunstiring, sportmängude ring, näitering, laulukoorid ja ansambel ning T.O.R.E. Suurt tähelepanu on pööratud õppekava toetavatele õppekäikudele ja ülekoolilistele üritustele, et avardada õpilaste silmaringi ning seostada õpitu tegeliku eluga. Aastatel 2011 - 2014 toimunud olulisemad õppekava toetavad õppekäigud ja ekskursioonid olid alljärgnevad:

- ✓ Tartu botaanikaaed 5.klassile (2014)
- ✓ Õppekäik Tallinna (vanalinn, vabaõhumuuseum) 5.- 7. klass (2012)
- ✓ Õppekäik Jääaja Keskusesse 5.-6. klass (2012)
- ✓ Õppekäik Ajakeskus Wittensteini 5.-k. klass (2013)
- ✓ Õppekäik Lõuna- Eestisse (Piusa, Munamägi, Tehvandi) 5.- 8. klass (2014)
- ✓ Õppekäik AHHA keskusesse ja Aurasse 5.- 7. klass (2013)
- ✓ Õppereis Palmse mõisa 8.klass (2014)
- ✓ Õppekäik Alatskivile 5.-8. klass (2014)
- ✓ Õppekäik Olustvere Maamajanduskooli 5.-8. klass (2014)
- ✓ Õppekäik Soomaale 5.- 7. klass (2012, 2013)
- ✓ Õppekäik Endla rabasse 5.- 7. klass (2012, 2013)
- ✓ Õppekäik Viljandi Pärimusmuusika Keskusesse 5.-9. klass (2013)
- ✓ Õppekäik Ida- Virumaale (kaevandusmuuseum, Alutaguse seikluspark) 6. klass (2013)
- ✓ Õppekäik Viljandimaale I- IV klass (2012)
- ✓ Õppekäik Järvamaale I-IV klass (2013)
- ✓ Õppekäigud Piimandusmuuseumisse ja Päästekomandosse (2012, 2013)
- ✓ Mess "Noor meister" 8.-9. klass (2013, 2014)
- ✓ Teatri külastused – Vanemuine, Endla, Noorsooteater, Ugala – kõik klassid on projekti raames saanud külastada vähemalt ühte etendust. (2014)

Toimunud on alljärgnevad ülekoolilised või laiemalt üldsust kaasavad üritused:

- ✓ Jõulunäidend (2011-2014)
- ✓ Karjäärinädal (2011- 2014)
- ✓ Öökool (2013)
- ✓ Taliolümpiamängud (2014)

- ✓ Kooliolümpia ja grillfest (2011- 2014)
- ✓ Valla laste laulu- ja tantsupidu (2012 ja 2014), mõisapäev (2012)

Ühe *parentusvaldkonnana* tuleb järgneval perioodil üle vaadata nii kooli õppekava kui huvitegevuse raames toimuvate õppekäikude ja –ekskursioonide süsteem muutunud põhikooli riikliku õppekava kontekstis.

Üheks oluliseks **tugevuseks** on koolis õppekavaarendusalane tegevus. 2011. a kehtestatud „Põhikooli riikliku õppekava“ põhjal on koostatud ja õppeprotsessis rakendatud kooli õppekava, mille arendamist juhib õppealajuhataja. Arvestades asjaolu, et alates 1. septembrist 2014. a hakkab kehtima „Põhikooli riikliku õppekava“ muudetud versioon, on järgneval arengukava perioodil üheks *parentusvaldkonnaks* uue riikliku õppekava alusel kooli õppekava uuendamine ja muudetud kooli õppekava rakendamine hiljemalt 1. septembriks 2015. aastal. Kooli sisehindamise käigus on selgunud, et kooli üheks **tugevaks küljeks** on kindlasti keskendumine väärtuskasvatusele. Põltsamaa valla arengukavas aastani 2035 on esile toodu ühe olulise arenguvõimalusena väärtuskasvatuse juurutamine. Arvestades asjaoluga, et Adavere Põhikoolis on sellele teemaatikale juba aastaid tähelepanu pööratud, ei ole vaja alustada tühjalt kohalt. Küll aga tuleks väärtuskasvatusega seonduvat edasi arendada: olulise *parentusvaldkonnana* tuleb põhjalikumalt läbi mõelda ja luua selged seosed põhikooli riikliku õppekava üldpädevustega. Kolmandaks *parentusvaldkonnaks* õppekavaarenduses lähtuvalt Põltsamaa valla arengukavast aastani 2035 on koostöös õpilaskoduga arendada välja spordikallaku suund, mis tõstaks kooli teiste seast esile.

7. SISEHINDAMISE ARUANDEST TULENEVAD OLULISED PARENTUSVALDKONNAD 2015-2020. A ARENGUKAVAS

7.1. Eestvedamise ja juhtimise valdkond

- ✓ Ühtsete arusaamade kujundamine kollektiivis seoses muutustega õigusaktides, mis on seotud üleminekuga üldtööajapõhisele lähenemisele õpetaja töö korraldamisel arvestades õpetaja rolli muutusi õppeprotsessis.
- ✓ Kooli struktuuri ja tööjaotuse ülevaatamine nii koolis kui lasteaias ja sellest tulenevalt ametijuhendite korrigeerimine.
- ✓ Kooli asjaajamise korra (sh dokumendiregistri kasutamine) ülevaatamine ning arhiivi korrastamine.

7.2. Personalijuhtimise valdkond

- ✓ Adavere Põhikooli õpetajate saavutuste viimine vabariiklikule tasandile ning selle tulemusena õpetajate tegevuse äramärkimine ja tunnustamine ülevabariigilisel tasandil.
- ✓ Pideva parendamise ehk Kavandamine – Kavandatu teostamine – Tulemuste hindamine – Parendamine metodoloogia tõhusam sisseviimine õpetajate eneseanalüüsi ja planeerimise süsteemi. Õpetaja õppeaasta analüütilise kokkuvõtte koostamise juhendis kutsestandardite Õpetaja, tase 7 ja Õpetaja, tase 6 esitatud kompetentsusnõuetega arvestamine.
- ✓ Nii kooli kui lasteaia õpetajate metoodiline toetamine arenguestluste läbiviimisel õpilaste/laste vanematega.

7.3. Huvigruppidega koostöö valdkond

- ✓ Võimaluste leidmine koostöö tugevdamiseks lapsevanematega, et suurendada nende osalemist erinevates laste arengu toetamisega seotud tegevustes ning osalemisel kooliüritustel.
- ✓ Koostöö tõhustamine kutseõppeasutustega (Põltsamaa Ametikool, Olustvere Teenindus- ja Maamajanduskool, Järvamaa Kutsehariduskeskus jt), et koolis läbiviidava karjäärinõustamise abil suurendada õpilaste kutsevaliku kindlust. Eelkõige tähendab see seda, et õpilased asuksid õppima ametit, mis pakub neile huvi ja vastab võimetele ning siit tulenevalt lõpetaksid ka õpingud valitud erialal.
- ✓ Õpilasesinduse suurem kaasamine demokraatlikku koolijuhtimisse õppenõukogus osalemise ning õpilasesinduse ja direktori regulaarsete kohtumiste kaudu.
- ✓ Õpilasesinduse põhikirja üle vaatamine ja uuendamine.
- ✓ Võimaluste leidmine infovahetussüsteemi edasiarendamiseks selliselt, et lastevanemate tagasisideküsitlusi oleks võimalik läbi viia veebipõhiselt.

7.4. Ressursside juhtimise valdkond

- ✓ Võimaluste leidmine Adavere mõisapargis kaasaegse õpikeskkonna kujundamiseks, kus on mitmekülgsed võimalused õuesõppe läbiviimiseks. Õpperaja rajamine pargis ja avamaastikul.
- ✓ Kooli füüsilise õpikeskkonna ülevaatamine seoses nõuetega, mis on esitatud muutunud „Põhikooli riiklikus õppekavas“ (jõustub 1. septembril 2014.a).
- ✓ Sihipärase ülemineku kavandamine paberivabale asjaajamisele.

7.5. Õppe- ja kasvatusprotsessi juhtimise valdkond

- ✓ I-II kooliastmes luua hariduslike erivajadustega lastele mõeldud väikeklass, kus saab spetsialisti poolt rakendada lapsele individuaalset ja eripedagoogilist lähenemist.
- ✓ Kooli õppekava kui huvitegevuse raames toimuvate õppekäikude ja –ekskursioonide süsteemi ülevaatamine muutunud põhikooli riikliku õppekava kontekstis.
- ✓ Muutunud põhikooli riikliku õppekava alusel kooli õppekava uuendamine ja muudetud õppekava rakendamine hiljemalt 1. septembriks 2015. aastal.
- ✓ Väärtuskasvatuse tõhustamiseks luua õppe- ja kasvatustegevuste ning põhikooli riikliku õppekava üldpädevuste vahel selged seosed.
- ✓ Lähtuvalt Põltsamaa valla arengukavast aastani 2035 koostöös õpilaskoduga arendada välja spordikallaku suund, mis tõstaks kooli teiste seast esile.

8. KOKKUVÕTE

Sisehindamise läbiviimise tulemuste põhjal võib teha kokkuvõtliku järelduse, et kool toimib hästi ning on tervikuna juhitud, kõik valdkonnajuhid (õppealajuhataja, huvijuht, majandusjuht) tegutsevad oma valdkonnas professionaalselt. Kooli põhiprotsessi, õppe- ja kasvatusprotsessi tulemuslikuks toimimiseks vajalikud tugisüsteemid ja -protsessid toetavad seda. Kuid samas on piisavalt võimalusi, mida näitab käesolev sisehindamise aruanne, nende protsesside mõjususe tõstmiseks.

Kool on järjepideva arengu teel ja kasutab sisehindamisel enesehindamismeetodeid. Jätkuvalt tegeletakse sisehindamise kui pideva protsessi ajakohastamisega, et muuta sisehindamine senisest enam tõenduspõhisemaks.

Analüüsid Adavere Põhikooli arengukavas 2011-2014 seatud eesmärkide saavutamist, võib kokkuvõtlikult väita, et need on valdavalt saavutatud.

9. ARUANDE KOHTA ARVAMUSTE AVALDAMISE JA KEHTESTAMISE MÄRKED

Käesoleva aruande kohta on kooli õppenõukogu avaldanud arvamuse. Õppenõukogu koosoleku 11. juuni 2014. aasta protokoll nr 3-1/4 p 4

Käesolev aruanne on kinnitatud 13.06.2014. a direktori käskkirjaga nr 2.1-5/183

Sirje Jõemaa

Direktor